

Warszawa, 17 maja 2019 r.

## Informacja dotycząca zasad udzielania urlopów szkoleniowych

Spółka FineTech Construction wyraża zgodę na urlop szkoleniowy w następujących przypadkach:

1. Spółka kieruje pracownika na studia (dot. studiów I lub II stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie);
2. W momencie zatrudniania pracownika, który jest w trakcie realizacji studiów następuje porozumienie w tym temacie pomiędzy Spółką a pracownikiem;
3. Pracownik zatrudniony w FTC, przed przystąpieniem do nauki (studia jw.) uzyskuje zgodę Spółki i podpisuje stosowne porozumienie.

Warunkami niezbędnymi do uzyskania urlopu szkoleniowego w przypadkach 2 i 3 są:

- Studia muszą podnosić kwalifikacje pracownika na danym stanowisku;
- Uzyskanie pisemnej zgodę bezpośredniego przełożonego oraz jednego Członka Zarządu.

  
Włodzimierz Bogiel  
Prezes Zarządu  
Dyrektor Generalny

  
Dariusz Piątek  
Wiceprezes Zarządu  
Dyrektor Finansowy

### Art. 103<sup>2</sup>. Wymiar urlopu szkoleniowego

Dz.U.2018.0.917 tj. - Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy

§ 1. Urlop szkoleniowy, o którym mowa w art. 103<sup>1</sup> *uprawnienia pracownika podnoszącego kwalifikacje zawodowe* § 2 pkt 1, przysługuje w wymiarze:

- 1) 6 dni – dla pracownika przystępującego do egzaminów eksternistycznych;
  - 2) 6 dni – dla pracownika przystępującego do egzaminu maturalnego;
  - 3) 6 dni – dla pracownika przystępującego do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe;
  - 4) 21 dni w ostatnim roku studiów – na przygotowanie pracy dyplomowej oraz przygotowanie się i przystąpienie do egzaminu dyplomowego.
- § 2. Urlopu szkoleniowego udziela się w dni, które są dla pracownika dniami pracy, zgodnie z obowiązującym go rozkładem czasu pracy.